

## **ANNONCE EMPLOI ATSEM CONTRACTUELLE**

La Ville de Mordelles (7 300 habitants), commune de Rennes Métropole, située à l'ouest de Rennes (environ 15 kms) recrute une Atsem contractuelle.

Cette personne sera sous l'autorité de la Directrice du Pôle Education Enfance Jeunesse et la Directrice de l'école.

### **PRINCIPALES MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE**

#### ***ACTIVITES SUR LES TEMPS SCOLAIRES***

- **Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation, l'hygiène et la sécurité des jeunes enfants :**
  - Accueillir avec l'enseignant, les enfants et leurs parents
  - Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie (habillage etc...)
  - Veiller à la sécurité et à l'hygiène des enfants et réalisation de petits soins
  - Préparer les goûters
  - Accompagner les enfants à la sieste
  - Préparer les activités, prendre en charge certaines activités.
  
- **Participer à la communauté éducative et aux projets éducatifs**
  - Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques (confections des cahiers, préparer les supports éducatifs, participer à l'animation d'ateliers...)
  - Transmettre les informations
  
- **Préparer et veiller à la propreté des locaux durant le temps scolaire :**
  - Préparer et maintenir en état de propreté les locaux (salle de classe et espaces communs) et le matériel servant aux enfants

#### ***ACTIVITES SUR LES TEMPS PERISCOLAIRES***

- **Participer au temps du midi (par roulement au sein de l'équipe)**
  - Accompagner les enfants durant le temps du repas lors du temps de restauration scolaire
  - Accompagner et surveiller les enfants sur le temps de la sieste

## **ACTIVITES HORS TEMPS SCOLAIRE**

- Assurer l'entretien et rangement des locaux scolaires (salles de classe + espaces communs) et entretien du matériel et du mobilier de l'école à l'issue des temps de classe
- Assurer l'entretien des locaux, du mobilier et du matériel scolaire sur les jours de grand ménage

## **QUALIFICATIONS/EXPERIENCE REQUISES**

- Etre Diplômé du CAP petite enfance

## **Compétences et connaissances attendues pour le poste**

### **SAVOIRS**

- \* Permettre le développement de l'enfant à partir de 2 ans (capacités motrices, socio-affectives et cognitives)
- \* Respecter les principes élémentaires d'hygiène et de sécurité
- \* Favoriser l'éveil des enfants en proposant avec l'enseignante des techniques de jeux et des projets éducatifs
- \* Maîtriser parfaitement les techniques d'utilisation des produits phytosanitaires

### **SAVOIR-FAIRE**

- \* Accompagner l'enfant dans ses apprentissages quotidiens
- \* Aider à l'acquisition de l'autonomie
- \* Assurer la sécurité des enfants
- \* Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- \* Mettre en oeuvre des techniques de jeux et des activités
- \* Entretien et vérifier les locaux et le matériel mis à disposition des enfants

### **SAVOIR-ETRE**

- \* Ecouter
- \* Savoir gérer les conflits
- \* Savoir communiquer
- \* Disposer d'un sens de l'organisation
- \* Etre autonome, responsable, discret, patient

**Temps de travail** : Temps non complet à 31/35<sup>ème</sup>

**Durée du contrat** : CDD à pourvoir du 30 août au 30 décembre 2018

### **Poste à pourvoir pour le 30 août 2018**

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser **avant le 15 juillet 2018** courrier à :

Monsieur le Maire  
Ville de Mordelles  
29 avenue du Maréchal Leclerc  
BP 8  
35310 Mordelles

Par mail :  
[rh@ville-mordelles.fr](mailto:rh@ville-mordelles.fr)

Contact et renseignements : Delphine Mahé 02 99 85 13 84